



I.M.A.H.R.

International Maître Association Hotel Restaurant

Sede operativa: Via G. Pascoli, 4 – 92010 Siculiana (AG)

Tel.+39 0922 815977 – Sito WEB: www.imahr.it – e.mail: info@imahr.it

REGOLAMENTO I.M.A.H.R.

ART. 1 – COSTITUZIONE

Tutto ciò che non è contemplato nel presente regolamento, deve far capo allo Statuto vigente dell'I.M.A.H.R., e qualora si venga a creare una qualsivoglia situazione non prevista da entrambi, (Statuto e Regolamento), si fa riferimento alle vigenti norme legali del Codice Civile e/o Penale.

ART. 2 - PERSONALITA' GIURIDICA

L'I.M.A.H.R., ha carattere esclusivamente professionale e non ha scopo di lucro.

ART. 3 - AMMISSIONI DEI CANDIDATI SOCI

Può essere ammesso, previa domanda, ogni singola persona, con sani requisiti morali, e con le rispettive qualifiche di competenza, per le varie categorie, che prevede lo Statuto Sociale I.M.A.H.R. (vedi ART. 8 dello Statuto).

ART. 4 – SOCIO MAITRE TITOLARE

Ogni candidato che ne abbia fatto espressa domanda di ammissione, può essere ammesso, dopo attenta valutazione dell'apposita Commissione, senza tener conto dell'età minima o massima (non prevista), considerando agli effetti dell'ammissione la qualifica di cui si è in possesso in quel momento.

ART. 5 - VARIE CATEGORIE DI SOCI

Sono ammessi i Soci di tutte le altre categorie, con le modalità e le condizioni dell'ART. 4 del presente Regolamento.

ART. 6 - DECADIMENTO DELLA QUALIFICA DI SOCIO

Ove non sussistono, per svariati motivi, i requisiti morali e/o giuridici del singolo Socio (vedi ART. 10 dello Statuto), sarà depennato per indegnità dall'elenco dei Soci irrevocabilmente dopo attenta valutazione dell'apposita Commissione.

ART. 7 – COMMISSIONE INQUIRENTE AL VAGLIO DIVERGENZE

Sarà costituita una Commissione inquirente, ogni qual volta si presenterà l'eventualità per vagliare le varie situazioni createsi tra l'Associazione e il singolo Socio, per decidere su eventuali provvedimenti disciplinari a carico dello stesso.

Detta Commissione viene nominata di volta in volta dal direttivo Centrale, che avrà cura di scegliere gli elementi più accreditabili per tale compito (vedi ART. 16 dello Statuto).

ART. 8 – DELEGAZIONI ZONALI

Le Delegazioni zonali sono costituite da un minimo di dieci Soci, ed il Delegato viene nominato d'Ufficio, dal Governo Centrale dell'Associazione, per quanto riguarda la prima volta.

Alla scadenza dei quattro anni del suo mandato, il Delegato verrà eletto dall'Assemblea dei Soci della Delegazione di appartenenza.

ART. 9 – RESPONSABILE DI ZONA

Allo scopo di favorire, la conoscenza e l'espansione dell'Associazione su un Territorio sempre più vasto, il Governo Centrale può nominare un responsabile di zona, Socio Titolare, che possa favorire l'incremento del numero dei Soci, per permettere la formazione di una futura Delegazione, raggiungendo il numero minimo dei dieci Soci.



I.M.A.H.R.

International Maître Association Hotel Restaurant

Sede operativa: Via G. Pascoli, 4 – 92010 Siculiana (AG)

Tel.+39 0922 815977 – Sito WEB: www.imahr.it – e.mail: info@imahr.it

ART. 10 – COMPITI E RUOLI DEI DELEGATI

I Delegati hanno il ruolo decisionale, per quanto concerne le varie iniziative, da intraprendere nell'arco dell'anno, volte a diffondere la figura professionale del Maître d'Hotel, ed i prodotti del made in Italy, e sono responsabili in prima persona di eventuali difformità da Regolamento, Statuto e leggi vigenti dei Codici. Ogni Delegato può indire Assemblee dei Soci per le varie decisioni in seno alla Delegazione, in qualunque momento, convocando a mezzo lettera o Email, i Soci di appartenenza.

ART. 11 – CURA GESTIONE PATRIMONIALE

Il singolo Delegato, gestisce e cura la situazione patrimoniale della Delegazione, avvalendosi di un gruppo di Soci collaboratori, scelti da egli stesso. Deve tenere in ordine il libro registro dei conti ed il libro registro dei verbali assembleari. Inoltre è tenuto a presentare il bilancio- rendiconto alla scadenza dell'anno solare e comunque non oltre il mese di marzo dell'anno successivo, all'Organo di Governo Centrale. Deve possedere un apposito registro di inventario di eventuali beni mobili e immobili.

Art. 12 – ORDINE DEI GRAN MAESTRI DELLA RISTORAZIONE

In occasione di eventi, quali potrebbero essere i Congressi annuali I.M.A.H.R., i Soci Gran Maestri potranno dar luogo ad una riunione di categoria, per decidere l'elezione del Cancelliere e Vicecancelliere, qualora fosse prevista tale operazione, o per decidere su varie iniziative da intraprendere in seno alla categoria di Socio.

ART. 13 - ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI

L'Assemblea dei Soci è Sovrana e tutte le decisioni stabilite dalla maggioranza dei Soci presenti, sia in prima o in seconda convocazione, sono legittimate dall'ART. 12 dello Statuto.

Ogni singolo Socio nominato caso per caso, da un gruppo di Soci può prendere la parola e fare dichiarazioni a nome e per conto di quel gruppo, previa domanda espressamente scritta, sottoscritta, motivata, indirizzandola all'Organo Centrale, almeno 10 giorni prima della data assembleare.

ART. 14 – RUOLO DEI PROBIVIRI

La Commissione dei Probiviri, ha il compito, oltre che il dovere, di vigilare sulla giusta condotta del Direttivo dell'Associazione. Una volta chiamato in causa deve portare a termine le inchieste e a conclusione di esse emanare il giudizio di colpevolezza o assoluzione, nel più breve tempo possibile e comunque, non oltre, un mese dall'inizio di esse.

ART. 15 – RUOLO DEI REVISORI DEI CONTI

La Commissione dei Revisori dei Conti, ha il compito di controllo della conduzione dei conti dell'Ufficio Tesoreria Generale dell'Associazione e all'atto della presentazione del bilancio annuale, dichiarare la corretta tenuta dei conti, o in caso di difformità, esprimere parere contrario, motivando tale provvedimento con giusta causa.

ART. 16 – REGOLAMENTAZIONE DI CORSI E FORMAZIONI PROFESSIONALI

I Soci che abbiano l'intenzione di promuovere corsi di formazione o di aggiornamento professionale, previa domanda all'Organo di Governo con relativo programma da svolgere, possono intraprendere corsi che trattano la materia del servizio in ristorante, affinché, si raggiunga lo scopo statutario di ottenere sempre più qualificate figure professionali del futuro. In questo caso, ci si potrà avvalere anche di professionisti esterni all'Associazione, come docenti per le varie materie trattate.



I.M.A.H.R.

International Maître Association Hotel Restaurant

Sede operativa: Via G. Pascoli, 4 – 92010 Siculiana (AG)

Tel.+39 0922 815977 – Sito WEB: www.imahr.it – e.mail: info@imahr.it

ART. 17 – PROVENTI DELLE VARIE INIZIATIVE DELLE DELEGAZIONI

I proventi delle varie iniziative delle Delegazioni, quali potrebbero essere: manifestazioni; concorsi; corsi di formazione e/o aggiornamento, sono da ritenersi accumulo per fondo cassa per sostenere le varie spese di gestione della Delegazione, per visite guidate istruttive e formative ad Aziende del settore enogastronomico e/o strutture turistiche, fatte salvo una percentuale da versare all'Organo centrale del 20%, per un fondo cassa spese eventuali che potrà affrontare. Detto versamento sarà depositato presso una banca o posta vincolato, con dedica per l'eventuale acquisto di una sede.

Il Tesoriere Generale e il Collegio dei Revisori si faranno garanti della corretta tenuta di cassa dello stesso.

ART. 18 – GADGET SPILLINI CRAVATTE E QUANT 'ALTRO A CORREDO DEL SOCIO

Qualunque oggetto accessorio di corredo al Socio e comunque qualsiasi spesa possa essere sostenuta in comune servendosi di un'unica ditta produttrice, onde abbattere i costi, deve essere svolta secondo indicazioni del Governo Centrale, che potrebbe avocare a se stesso il diritto di acquisto e distribuzione del citato materiale.

ART. 19 – VERSAMENTO QUOTA RINNOVO TESSERA

Tutte le quote dei rinnovi delle tessere, devono essere versati entro e non oltre il 31 marzo dell'anno in corso.

Il ritardato pagamento da parte del Socio comporta una spesa aggiuntiva di mora di E. 10,00.

I versamenti raccolti dal Delegato delle quote di rinnovo tessera, devono pervenire entro il 10 aprile successivo.

ART. 20 - DIVIETO ASSOLUTO DI PUBBLICAZIONI ALL'ESTERNO DELL'ASSOCIAZIONE DI NOTIZIE TENDENZIOSE, RIGUARDANTI CONTENZIOSI E/O RIMOSTRANZE FATTE DAI SINGOLI SOCI NEI CONFRONTI DEL DIRETTIVO ASSOCIATIVO E/O TRA ESSI

Si fa espresso divieto a tutti i Soci, di ricorrere a mass media, siano essi cartacei, che tecnologici, locali e/o nazionali, e/o esteri, che pubblichino artatamente, all'esterno della nostra Associazione, fatti incresciosi o contenziosi, tra Soci e Soci, o tra Soci e componenti il Direttivo, che potrebbero arrecare danno lesivo all'immagine con ripercussioni negative dell'intero Sodalizio.

I trasgressori, saranno deferiti per direttissima al Collegio dei Probiviri, che ad horas, emetteranno, senza appello alcuno, i provvedimenti disciplinari del caso.

Qualora, eventuali azioni, da parte dei singoli Soci, saranno ritenute passibili di denuncia penale, si ricorrerà agli Organi competenti in materia legale.

Sorrento lì 08 dicembre 2014

Il Segretario Generale